

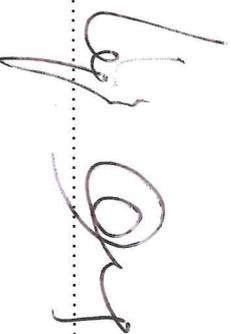
**Monitoraggio Termini Procedimenti Amministrativi – III° quadrimestre 2016**

Tabella 1

UNITA' OPERATIVA : SERVIZI AMMINISTRATIVI P.U.

N° Procedimenti Amministrativi Conclusi	3
N° Procedimenti Amministrativi Conclusi entro i Termini	3
N° Procedimenti Amministrativi Conclusi con Ritardo	

Il Direttore della U.O. Dott. L. Arone.....



Cosenza li 09/01/2017

Tabella 2

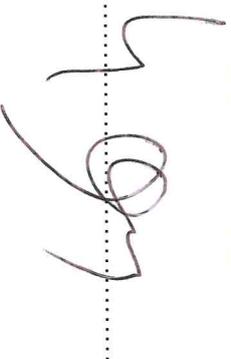
**Monitoraggio Procedimenti Amministrativi III° quadrimestre 2016 (Periodo Settembre-Dicembre2016)**

U.O. SERVIZI AMMINISTRATIVI P.U.

Direttore: Dott. Luigi Arone

DESCRIZIONE SINTETICA DEL PROCEDIMENTO	FONTI NORMATIVE	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	INIZIO PROCEDIMENTO (D'UFFICIO, su ISTANZA, ecc.)	ATTO CONCLUSIVO (DELIBERAZIONE, DETERMINAZIONE, ORDINE, ecc.)	TERMINI DEL PROCEDIMENTO
Liquidazione fatture Servizio Navette anno 2016	Art. 24, c.2 d.lgs. n. 33/2013 Art. 1, c.28,1. n.190/2012	Dott.ssa M. Giacinta	D'ufficio	Deliberazione n°299 del 15/12/2016	Si è provveduto alla liquidazione delle fatture Servizio Navette 2016
Presenza situazione debitoria relativa all'esercizio 2015 ditta Salvaguardia Ambientale.	Art. 24, c.2 d.lgs. n. 33/2013 Art. 1, c.28,1. n.190/2012	Dott.ssa M. Giacinta	D'ufficio	Deliberazione n°317 del 29/12/2016	Si è provveduto alla liquidazione delle fatture Salvaguardia Ambientale 2016
Approvazione regolamento per l'esercizio del diritto di accesso alla documentazione sanitaria-tarifario-modulistica.	Art. 24, c.2 d.lgs. n. 33/2013 Art. 1, c.28,1. n.190/2012	Dr. L. Arone	D'ufficio	Deliberazione n° 321 del 29/12/2016	Regolamento per l'esercizio di accesso alla documentazione sanitaria-tarifario-modulistica

Firma del Direttore della U.O. ....



Cosenza li, 09/01/2017